|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Наименование организации | | | |
|  | | | |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | | Кому (ФИО, должность с указанием подразделения |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | | Куда (в случае отправки по почте) |
|  | **Уведомление** | |  |
| **о прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия** | | | |
|  |  | |  |
| Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_! | | | |
| В соответствии со статьей 79 Трудового кодекса Российской Федерации предупреждаем Вас о прекращении «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года срока действия Вашего срочного трудового договора от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Вы будете уволены в соответствии с пунктом 2 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.  В день увольнения Вам необходимо явиться в отдел персонала для ознакомления с приказом о Вашем увольнении и получения Вашей трудовой книжки либо разрешить нам отправить Вам ее Почтой России. | | | |
|  |  | |  |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Должность | Подпись | Фамилия и инициалы |
| С уведомлением ознакомлен | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Должность | Подпись | Фамилия и инициалы |
| Экземпляр на руки получил | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | | Фамилия и инициалы |